

We're here to support your **SUCCESS**

อบรม “เทคนิคการใช้งาน IT และ SOCIAL MEDIA
สำหรับงานทรัพยากรบุคคล (HR) ในยุค DIGITAL HR 4.0
เพิ่มประสิทธิภาพงานขององค์กร”



จัดอบรมวันที่ **20 ธันวาคม 2562** เวลา **9.00- 16.00 น.**

สถานที่จัดอบรม โรงแรม แกรนด์ สุขุมวิท (สุขุมวิท ซอย 6, BTS นานา)

สถานที่อบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้

หลักการและความสำคัญ

ปัจจุบันเศรษฐกิจ Digital ทำให้เกิดการ Disruption การทำงานในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง งานทรัพยากรบุคคล (HR) ก็เป็นอีกงานหนึ่งที่นับวันวิธีการที่ปฏิบัติอยู่จะถูก Disruption แทนที่ด้วยวิธีการทางเทคโนโลยี IT ใหม่ ซึ่งเป็นไปตามยุคของ Digital HR 4.0

ดังนั้นผู้บริหาร และนักทรัพยากรบุคคล (HR) จึงต้องปรับตัวให้กับการเรียนรู้เทคนิคการใช้งาน IT และ Social Media สำหรับงานทรัพยากรบุคคล (HR) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานขององค์กร และเป็นมิติใหม่สำหรับกระบวนการทำงานด้านต่างๆ ขององค์กร รวมถึงงาน HR ทิศทางการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและมีพลังของ Digital HR 4.0 เป็นสิ่งที่ท้าทายนักทรัพยากรบุคคล HR ในการนำมาใช้ประโยชน์กับงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เพิ่มมูลค่าต่อองค์กรเป็นอย่างมาก

วัตถุประสงค์

มีความรู้ความเข้าใจ และเทคนิคการใช้งาน IT และ Social Media สำหรับงาน HR โดยนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเข้าใจกระบวนการใช้งาน IT และ Social Media มีทักษะการคิดเชื่อมโยงมาใช้ในการบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์กร



We're here to support your **Success**

หัวข้ออบรม

1. Digital HR 4.0 กระแสโลกาภิวัตน์แห่งการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ กับทิศทางความเปลี่ยนแปลงในงาน HR ที่เร็วและแรงที่สุด
2. นวัตกรรมบุคคล HR ยุคใหม่ กับการใช้เทคโนโลยี IT ในงานและเป็นผู้เข้าถึงเทคโนโลยี (Technology Proponent) ด้วยการนำ IT และ Social Media มาเพิ่มมูลค่าและประโยชน์ต่อองค์กร
3. รูปแบบและประเภทของการใช้งาน IT และ Social Media ต่างๆ
4. เทคนิคการใช้งาน IT และ Social Media สำหรับงาน HR
: ความเชื่อมโยง และประโยชน์ที่ได้รับ กับงาน HR แต่ละประเภท
 - การประชาสัมพันธ์แบรนด์องค์กร (Employer Branding) ดึงดูดผู้มีศักยภาพเข้าทำงานกับองค์กร
 - การสรรหา การสัมภาษณ์และคัดเลือกบุคลากร อย่างรวดเร็วในยุค Mobile network
 - การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ด้วย e-Training , e- Learning , Knowledge Web Portal อย่างเป็นระบบ
 - ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) ด้วย Work/Life Balance และการสร้างแรงจูงใจโดยผู้บริหาร
 - การสื่อสารงาน HR ภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพอย่างรวดเร็ว
 - การจัดทำรายงานด้าน HR ด้วย Big Data และ Analytics
5. สมรรถนะ (Competency) สำหรับนัก HR ที่จำเป็นต่อการบริหารงาน HR-IT และ Social Media
6. แนวทางการวางแผนการจัดการงาน HR-IT และ Social Media ขององค์กร
7. ตัวอย่าง/กรณีศึกษา อภิปรายแลกเปลี่ยนความเห็นในการใช้งาน IT และ Social Media สำหรับงาน HR

รูปแบบการอบรม

- ✓ บรรยายให้ความรู้ความเข้าใจเชิงลึก
- ✓ เน้นฝึกปฏิบัติจาก Workshop ให้นำไปประยุกต์สู่การทำงานจริงการปฏิบัติจริง
- ✓ เพิ่มประสบการณ์จากตัวอย่าง / กรณีศึกษา , ให้คำปรึกษาในระหว่างการอบรม

อัตราค่าอบรมสัมมนา

1. กรณีชำระ ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 3 วัน รับส่วนลด 5% จาก 4,800 บาท = 4,560 บาท/ท่าน (ยังไม่รวม VAT)
2. กรณีชำระ หน้งาน ชำระในราคาเต็ม = 4,800.00 บาท/ท่าน (ยังไม่รวม VAT)
- ❖ กรณีสมัครเข้าร่วมอบรมตั้งแต่ 3 ท่านขึ้นไป รับส่วนลดพิเศษ 10% จาก 4,800 บาท คงเหลือ 4,320 บาท/ท่าน (ยังไม่รวม VAT)
โดยชำระก่อนวันอบรม หากชำระหน้งานชำระราคาเต็ม*

ประวัติวิทยากร

อ.ดร.วชิระ ชนะบุตร
วิทยากร ที่ปรึกษา อาจารย์พิเศษ
Human Resources Development & Organization
Development



การศึกษา

- ปริญญาเอก การพัฒนทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา ให้กับภาครัฐ และเอกชนหลายแห่ง

วิทยากรและที่ปรึกษาศูนย์ฝึกอบรม VICKK TRAINING บริษัท บุญเน บิสซิเนสชั่น จำกัด
อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนหลายแห่ง

ประสบการณ์ในงานประจำ

- มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม : อาจารย์ สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ : อาจารย์ สาขาวิชาการบริหารคนและองค์กร
- บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน): ผู้จัดการฝ่ายพัฒนทรัพยากรบุคคล
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน): นักวิจัยธุรกิจและพัฒนาระบบงาน
- ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน) : หัวหน้างานพัฒนาองค์กรและระบบงาน
- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) : นักส่งเสริมธุรกิจ
- กระทรวงมหาดไทย : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

ประสบการณ์เป็นที่ปรึกษา อาทิตเซน

- เป็นผู้จัดทำและ Implement ระบบ Competency บริษัทประกันวินาศภัยขนาดใหญ่
- เป็นทีมงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และ Competency HR ให้กับ รทส / บจก.ซีพีค้าปลีกและการตลาด
- จัดทำแบบทดสอบ Competency HR ให้กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บมจ.ซีพี ออลล์ ,PMAT
- เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์กร (MBA S-HRM) สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
- เป็นคณะกรรมการฝ่ายสัมมนา สภาองค์กรนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย(ECONTHAI)

ผลงานวิจัย /วิชาการ

- เรื่อง อิทธิพลของปัจจัยด้านสภาพแวดล้อมการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความรอบรู้ในงานของบุคลากร บริษัทประกันวินาศภัยในประเทศไทย
- เรื่อง การสร้างระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ไทยสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- เรื่อง การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กร : กรณีศึกษาบริษัทประกันภัยขนาดใหญ่
- เรื่อง การศึกษาความพร้อมของการจัดการความรู้ในองค์กรธุรกิจไทยกับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ผู้เขียนหนังสือ/วารสาร บรรณาธิการ วารสาร PEOPLE (คนสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย ((PMAT) เล่ม 4/2554 , เล่ม 1 /2555 และเป็นคอลัมน์นิสต์

ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

ชื่อหลักสูตร

ชื่อผู้ติดต่อ

ชื่อบริษัท



สำนักงานใหญ่



สาขาที่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ที่อยู่อก ใบกำกับภาษี

การชำระค่าอบรม



ชำระก่อนล่วงหน้าเพื่อรับส่วนลด 5%



ชำระหน้างาน

เบอร์โทรศัพท์ / FAX

อีเมล

รายชื่อ / ตำแหน่งงานผู้เข้าอบรม (กรณีผู้เข้าอบรม 3 ท่านขึ้นไป รับส่วนลด 10% โดยชำระล่วงหน้า)

1. ชื่อ—ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

2. ชื่อ—ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

3. ชื่อ—ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

4. ชื่อ—ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

การสำรองที่นั่ง

- โทรศัพท์สำรองที่นั่ง ที่ โทร. : 02-7895644 กด 1 095-9616642 และ 095-3691591
- ส่งใบสมัครมาที่ อีเมล : info@vickktraining.com vickktraining@gmail.com
- สมัครผ่านเว็บไซต์ www.vickktraining.com และ 4. สมัครผ่าน Line ID : vickktraining

การชำระเงิน

- โอนเงินหรือฝากเช็ค เข้าบัญชีธนาคาร ในนาม บริษัท บุญเน บิสซิเนสชั่น จำกัด บัญชีออมทรัพย์ ดังนี้
 - ✓ ธนาคารกสิกรไทย สาขา ตลาดวงศกร สายไหม เลขที่บัญชี 049-1-34260-9
 - ✓ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มินบุรี เลขที่บัญชี 109-243809-5
- หรือ เงินสด / เช็ค สั่งจ่าย บริษัท บุญเน บิสซิเนสชั่น จำกัด กรณีชำระที่หน้างาน
- ส่งใบ Pay in ไปที่ vickktraining@gmail.com หรือ Line ID: vickktraining

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย บริษัท บุญเน บิสซิเนสชั่น จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105549026812

17/24 ม ปรียู รามอินทรา.- วัชรพล ช วัชรพล.2 (รามอินทรา 55/8) แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10230